

SARPAS

Sistema para Solicitação de Acesso ao Espaço
Aéreo Brasileiro por Aeronaves Não Tripuladas

Bem-vindos ao Tutorial SARPAS.

Este material foi elaborado pelo DECEA, para que os usuários do Sistema de Aeronaves Não Tripuladas (UAS) possam ter uma excelente experiência de voo, tendo pleno conhecimento sobre as ferramentas e possibilidades operacionais disponíveis.

Contudo, antes de explorarmos as funcionalidades do SARPAS, é imperativo destacar a importância vital da conscientização acerca do uso dos Drones.

A solicitação de voo é apenas uma das etapas a serem cumpridas para o acesso “seguro” ao espaço aéreo brasileiro. Além das normas em vigor sobre UAS no âmbito do DECEA, vale apontar que outros Órgãos Reguladores também normatizam o tema, tais como a Agência Nacional de Aviação Civil (ANAC), Agência Nacional de Telecomunicações (ANATEL), o Ministério da Defesa (MD) e Ministério da Agricultura e Pecuária (MAPA).

Sendo assim, é importante o amplo conhecimento das legislações de cada instituição, bem como a familiarização com os sistemas a eles vinculados.

O DECEA recomenda que as diretrizes para a utilização das radiofrequências sejam seguidas e que as aeronaves e os pilotos remotos estejam cadastrados em conformidade. Ademais, atentem para os aspectos que envolvem a segurança como certificações, avaliações de risco e seguros previstos.

Desejamos a todos ótimos voos!



ACESSO AO SISTEMA

O acesso ao SARPAS é feito exclusivamente por meio do Login Único do Governo Federal **GOV.BR**

A página de acesso do SARPAS é <https://sarpas.decea.mil.br>, sendo possível também acessar os protocolos de voos sem a necessidade de login.



CADASTRO – PESSOA FÍSICA

O cadastro para o Login Único está disponível a todos os cidadãos brasileiros pelo site <https://acesso.gov.br>.



A diagram illustrating three service options for user authentication. It consists of three rounded rectangular boxes arranged horizontally. Each box contains an icon and the name of the service. The first box is labeled "SENATRAN" and features an icon of a person. The second box is labeled "BANCOS" and features an icon of a bank branch. The third box is labeled "SIGEPE" and features an icon of a computer monitor. Below each service name is a brief description of the authentication method.

Reconhecimento facial pelo aplicativo gov.br para conferência da sua foto nas bases da **Carteira de Habilitação (CNH)**

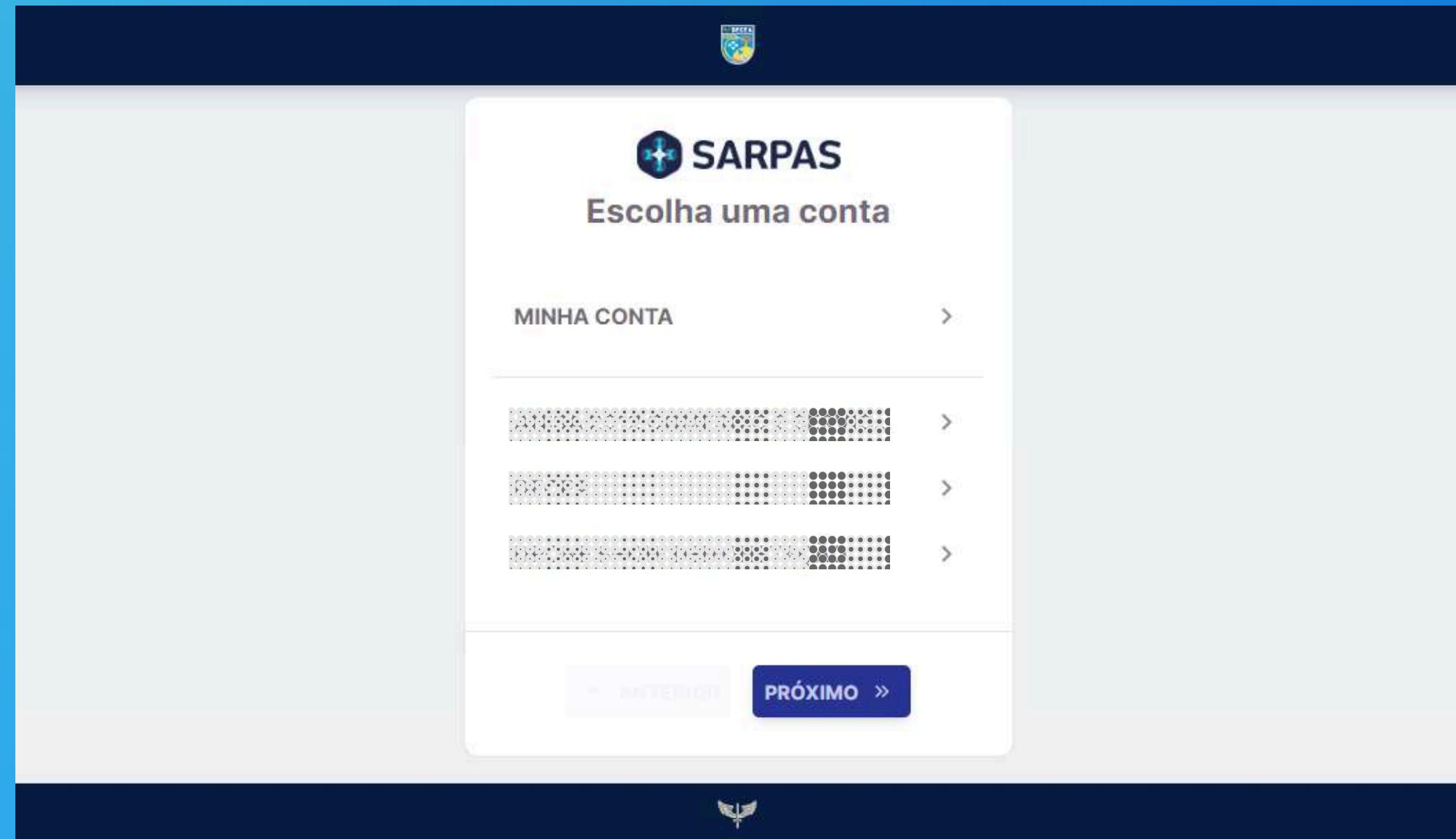
Validação dos seus dados via **internet banking** de um banco credenciado
Atenção: habilite em seu **home banking** o serviço de envio de mensagens do banco para seu celular, assim você recebe o código que será enviado.

Validação dos seus dados com usuário e senha do **SIGEPE**, se você for servidor público federal

Os usuários deverão possuir o nível **Prata**.



PÁGINA INICIAL



Ao logar, surgirá a opção para escolher entre sua conta **Pessoal** (MINHA CONTA) ou da **Organização/Equipe** atrelada ao seu login (caso possua).

PÁGINA INICIAL

SARPAS

SOLICITAR VOO

Início

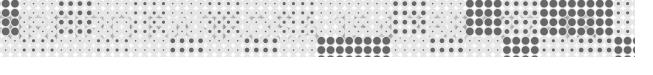
Aeronaves

Voos

Organizações

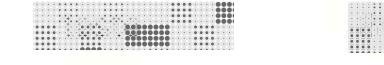
Compartilhamento



CONTA: ANDREZA 

Painel

Últimos Voos [VER TODOS](#)

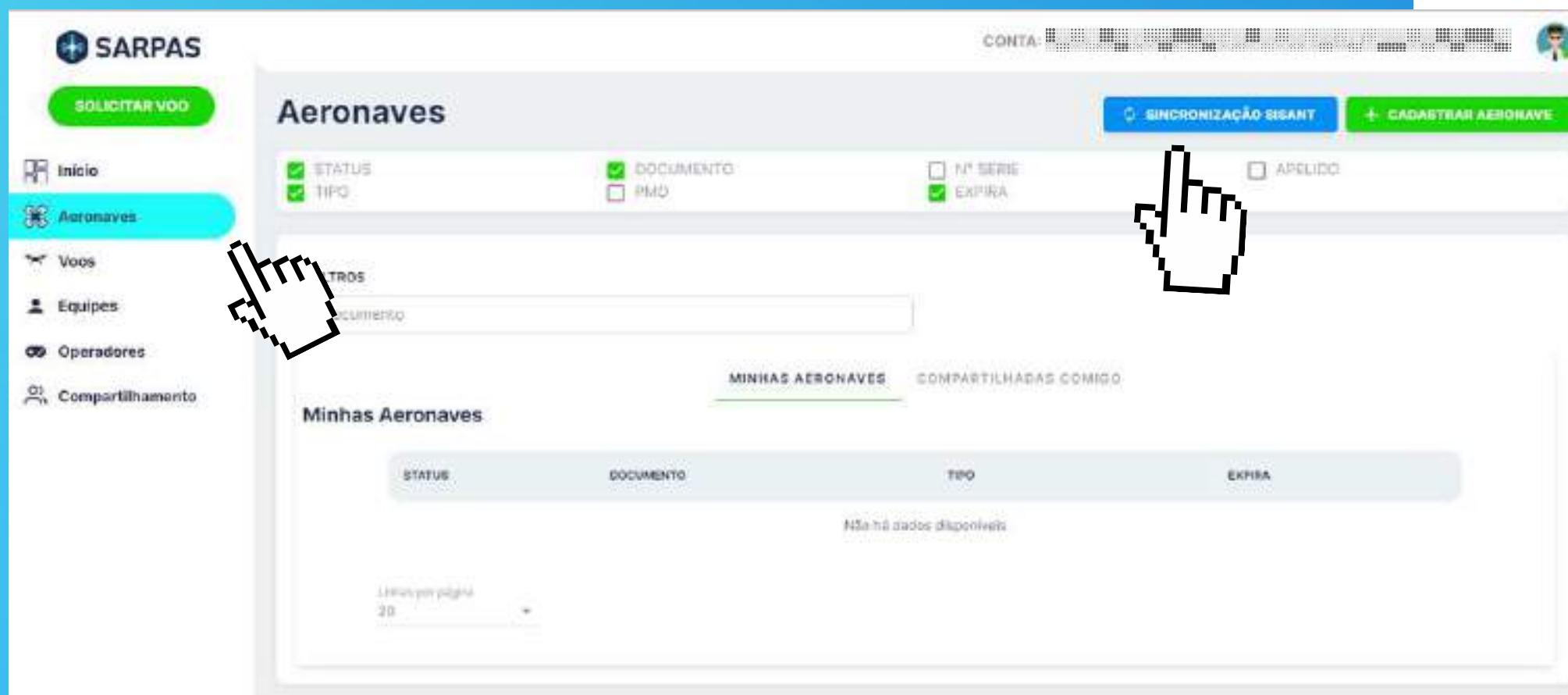
STATUS	NOME OP	PROTOC.	PERFIL OPERAÇÃO	PERÍODO	AÇÃO
APROVADO			Padrão	30/06/2023	...
APROVADO			Princípio da Sombra	03/04/2023	...
APROVADO			Princípio da Sombra	10/12/2022	...
NEGADO			Recreativo	24/10/2022	...

DRONE 
Tenha uma operação segura com sua AERONAVE NÃO TRIPULADA (Unmanned Aircraft - UA)

[SAIBA MAIS](#)

STATUS
 NOME OP
 PROTOC.
 PERFIL OPERAÇÃO
 TIPO VOO
 PILOTO(S)
 AERONAVES
 PERÍODO
 INTERVALO

AERONAVES



The screenshot shows the SARPAS application interface. The left sidebar has a navigation menu with options: Início, Aeronaves (selected), Voo, Equipes, Operadores, and Compartilhamento. The main content area is titled 'Aeronaves' and shows a search bar with filters: STATUS, TIPO, DOCUMENTO, PMD, N° SÉRIE, EXPIRA, and APELIDO. Below the search bar, there are tabs for 'MINHAS AERONAVES' and 'COMPARTILHADAS COMIGO'. The 'MINHAS AERONAVES' tab is selected, showing a table with columns: STATUS, DOCUMENTO, TIPO, and EXPIRA. A message at the bottom of the table says 'Nenhuma aeronave disponível'. At the top right of the main area, there is a 'SINCRONIZAÇÃO SISANT' button with a blue checkmark icon, and a 'Cadastrar Aeronave' button. A hand cursor is pointing at the 'SINCRONIZAÇÃO SISANT' button.

O SARPAS está integrado à base de dados do SISANT da ANAC. Se as informações do CPF/CNPJ estiverem em conformidade no dois sistemas, por meio da sincronização entre essas plataformas as aeronaves cadastradas na ANAC aparecerão na conta do SARPAS, após clicar em **SINCRONIZAÇÃO SISANT**.



AERONAVES

SARPAS

SOLICITAR VOO

CONTAS

Aeronaves

STATUS TIPO DOCUMENTO PMD N° SERIE EXPIRA APELIDO

FILTROS Documento

MINHAS AERONAVES COMPARTILHADAS COMIGO

Minhas Aeronaves

STATUS	DOCUMENTO	TIPO	EXPIRA
Não há dados disponíveis			

Linhas por página: 20

Cadastrar Aeronave

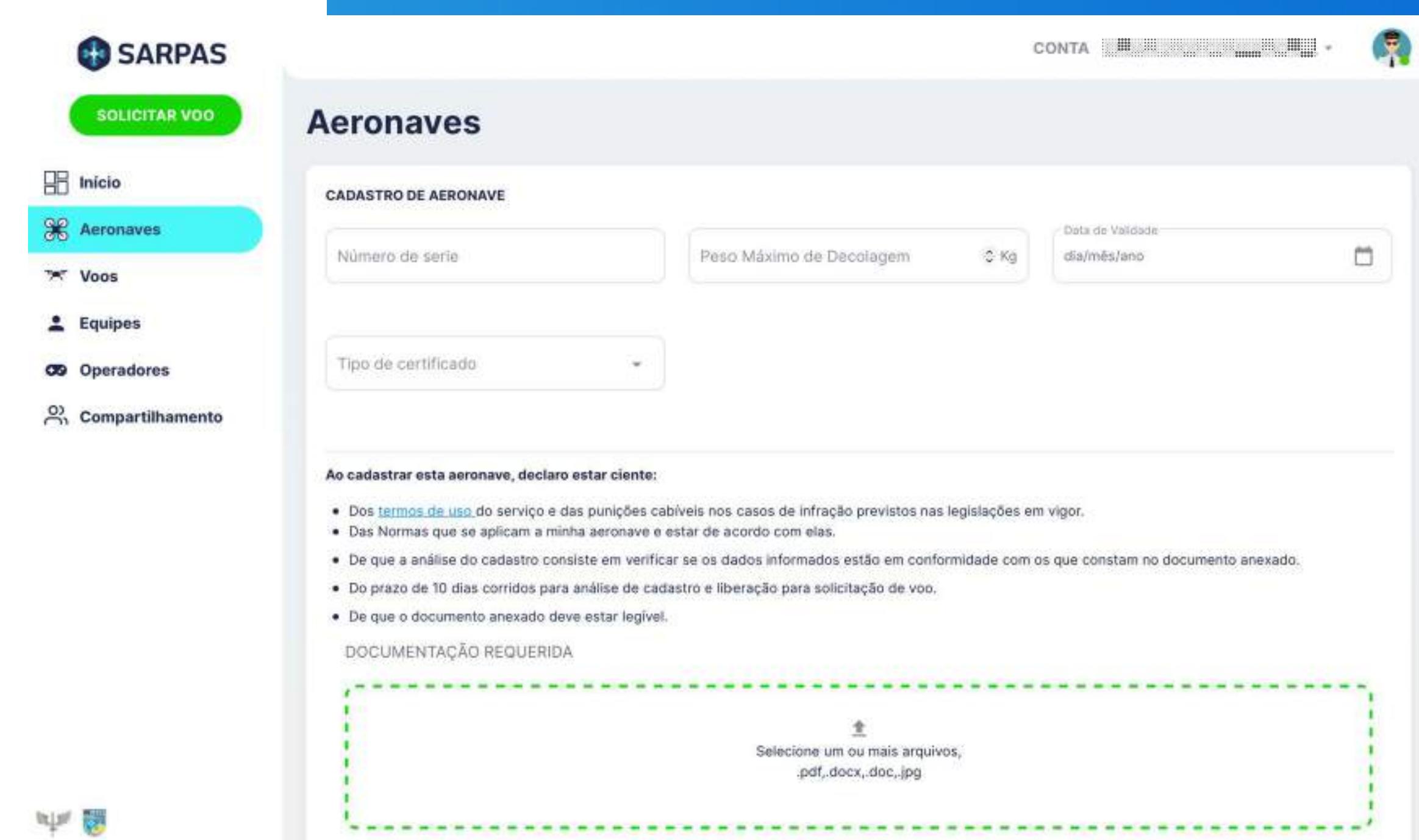
As aeronaves das **Forças Armadas**, por
não possuírem Certidão de Cadastro, serão
registradas manualmente junto à caixa
CADASTRAR AERONAVE.

AERONAVES

Em seguida, as informações solicitadas deverão ser preenchidas e, ao final, anexados os documentos necessários.

A análise documental é feita em um prazo de **até 10 dias corridos**.

Um modelo do ofício de cadastro utilizado para aeronaves de até 25kg de PMD, para operações VLOS a uma altura máxima de 400 pés AGL é disponibilizado no site <https://www.decea.mil.br/drone>.



SARPAS

SOLICITAR VOO

Aeronaves

CADASTRO DE AERONAVE

Número de série

Peso Máximo de Decolagem Kg

Data de Validade: dia/mês/ano

Tipo de certificado

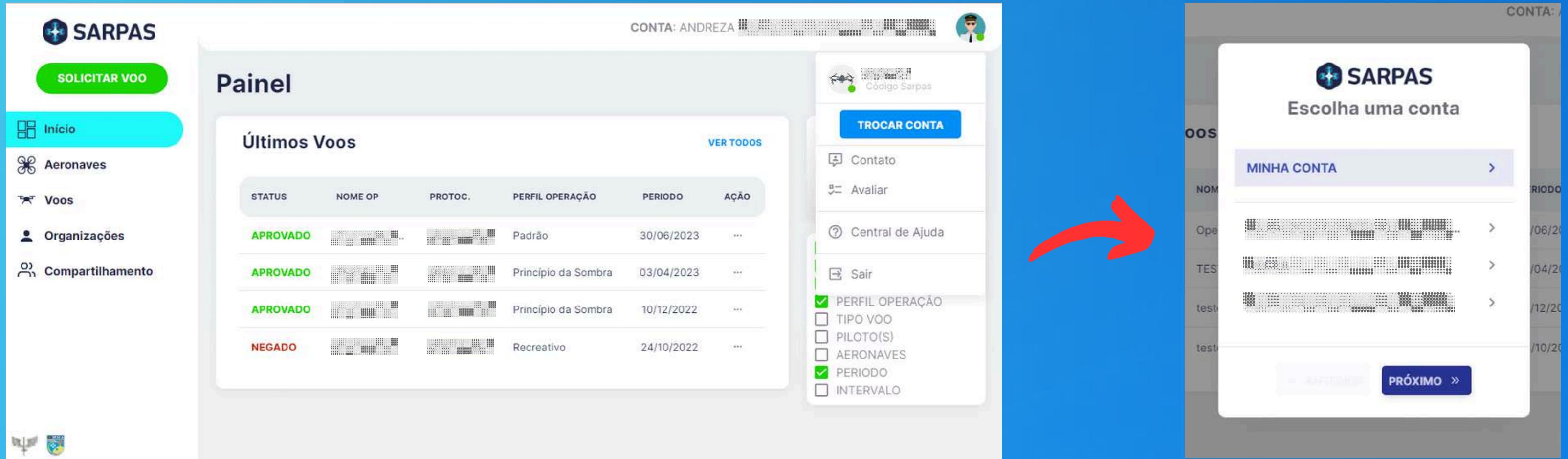
Ao cadastrar esta aeronave, declaro estar ciente:

- Dos [termos de uso](#) do serviço e das punições cabíveis nos casos de infração previstos nas legislações em vigor.
- Das Normas que se aplicam a minha aeronave e estar de acordo com elas.
- De que a análise do cadastro consiste em verificar se os dados informados estão em conformidade com os que constam no documento anexado.
- Do prazo de 10 dias corridos para análise de cadastro e liberação para solicitação de voo.
- De que o documento anexado deve estar legível.

DOCUMENTAÇÃO REQUERIDA

Selezione um ou mais arquivos: .pdf,.docx,.doc,.jpg

CADASTRO – PESSOA JURÍDICA



No SARPAS, toda conta Pessoa Jurídica deverá ser criada por meio de uma conta Pessoa Física, que será o responsável por gerenciá-la.

Essa conta que representa uma Pessoa Jurídica é denominada **Organização**.

O acesso à conta Pessoa Jurídica não acontecerá de forma direta, mas pelas contas Pessoa Física atreladas à ela.

CADASTRO - PESSOA JURÍDICA

SARPAS

SOLICITAR VOO

CONTAS: ANDREZA

Organizações

Cadastrar Organização

EQUIPES VINCULADAS VÍNCULOS PENDENTES ORGANIZAÇÕES PENDENTES ACEITAÇÃO

ORGANIZAÇÃO	PERMISSÕES	EXPIRAÇÃO	STATUS	EQUIPES	AÇÃO
Organização 1	Piloto Administrador		ATIVO		...
Organização 2	Solicitante Piloto	23/11/2027	ATIVO		...
Organização 3	Administrador		ATIVO		...
Organização 4	Administrador Solicitante		ATIVO		...
Organização 5	Piloto		ATIVO		...
Organização 6	Administrador		ATIVO		...

Linhas por página: 20

O usuário responsável por cadastrar uma Organização no SARPAS deverá, por meio do seu perfil Pessoa Física, acessar a aba lateral **ORGANIZAÇÕES** e clicar em **CADASTRAR ORGANIZAÇÃO**.

CADASTRO – PESSOA JURÍDICA

Cadastrar organização

1 Informações

Para automação no processo de concessão do perfil de Operações Especiais de organizações contempladas pelos Manuals 56-5, é obrigatório preencher um e-mail institucional com domínio "gov.br" ou "mil.br". Caso não seja possível, cadastre a organização na conta "Padrão".

Em seguida, solicite o perfil de operações especiais via formulário. [clique aqui](#) e anexe o ofício que comprove o vínculo com a instituição, conforme modelo disponível neste [link](#).

CONCORDO CANCELAR

O cadastro será feito em 4 etapas:

1. **Informações importantes** a serem lidas antes de dar continuidade ao cadastro.
2. Selecione o tipo de conta que você pretende vincular:
 - Padrão:
Voos **Não Recreativos** (ICA 100-40/2023).
 - Órgãos de Governo:
Operações Aéreas Especiais (MCA 56-5/2023).

Cadastrar organização

1 Informações

2 Selecione o tipo de conta que você pretende vincular

Padrão

Órgãos de Governo

CONTINUAR VOLTAR

Validação da CNPJ

CADASTRO – PESSOA JURÍDICA



Cadastrar organização

- Informações
- Seleccione o tipo de conta que você pretende vincular
- 3 Validação de CNPJ

CNPJ

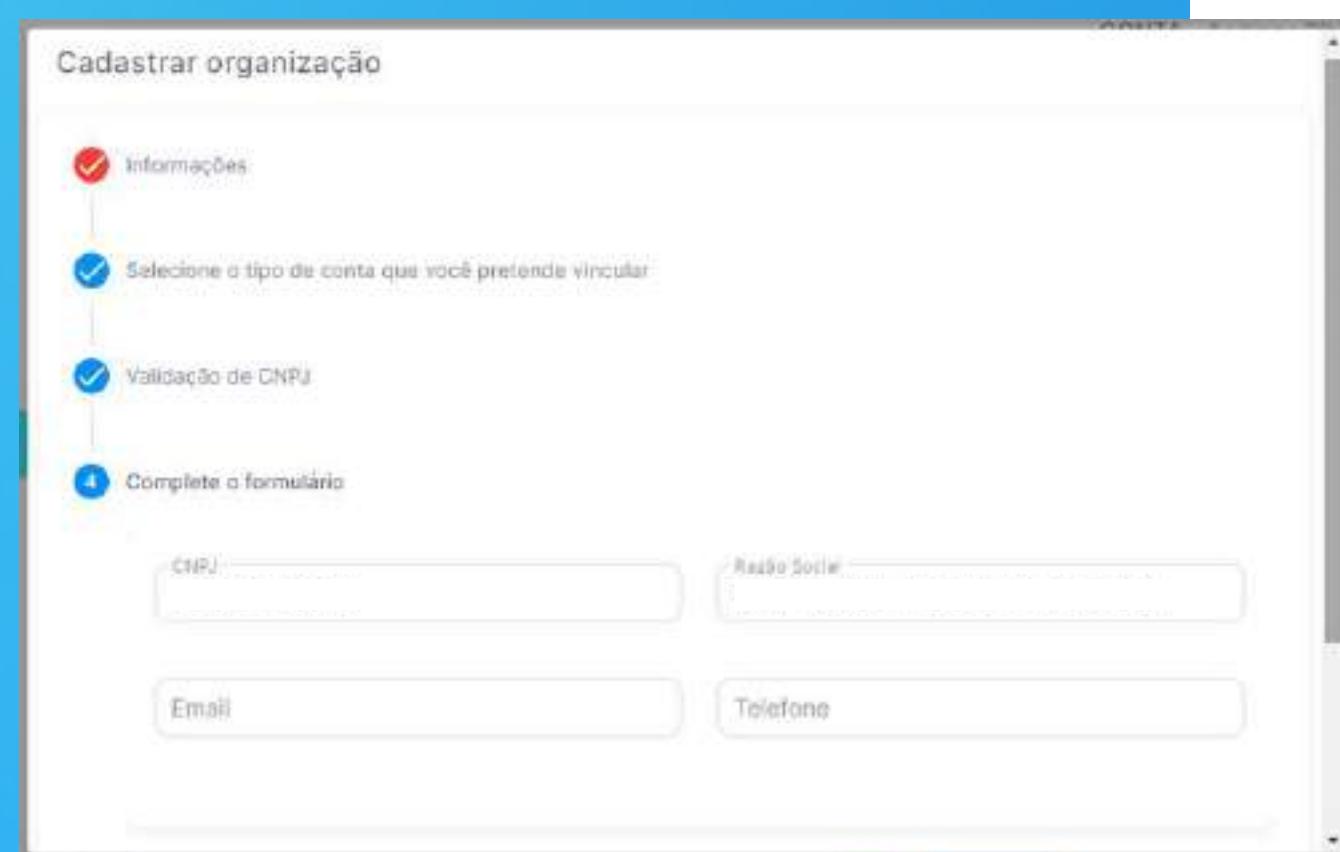
VERIFICAR SE CNPJ É VÁLIDO

VOLTAR

3. Validação de CNPJ: **ATENÇÃO!**



Caso o CNPJ informado tenha possuído cadastro no antigo SARPAS, será enviado e-mail de validação para o endereço informado na antiga conta.



Cadastrar organização

- Informações
- Seleccione o tipo de conta que você pretende vincular
- Validação de CNPJ
- 4 Complete o formulário

CNPJ

Razão Social

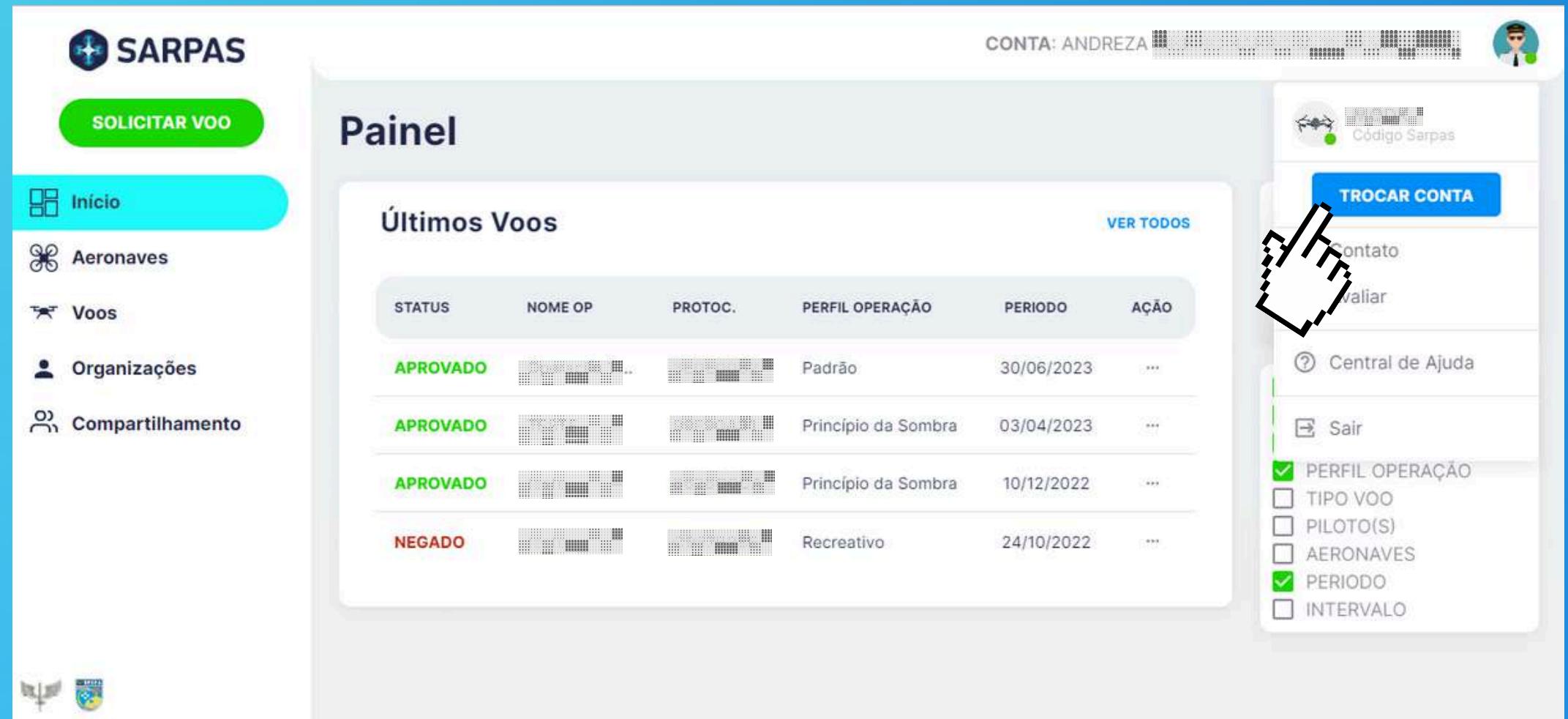
Email

Telefone

4. Completando o Formulário:

As organizações contempladas pelo MCA 56-5/2023 deverão informar um **e-mail institucional** com domínio **gov.br** ou **mil.br**.

CADASTRO DE MEMBROS



The screenshot shows the SARPAS dashboard with the following elements:

- SARPAS Logo** and **SOLICITAR VOO** button in the top left.
- Conta: ANDREZA** and **Código Sarpas** in the top right.
- Painel** header.
- Últimos Voos** section with a table:

STATUS	NOME OP	PROTOC.	PERFIL OPERAÇÃO	PERÍODO	AÇÃO
APROVADO	██████████	██████████	Padrão	30/06/2023	...
APROVADO	██████████	██████████	Princípio da Sombra	03/04/2023	...
APROVADO	██████████	██████████	Princípio da Sombra	10/12/2022	...
NEGADO	██████████	██████████	Recreativo	24/10/2022	...

- INÍCIO** button in the sidebar.
- Aeronaves**, **Voos**, **Organizações**, and **Compartilhamento** buttons in the sidebar.
- A context menu is open on the top right, showing options like **TROCAR CONTA**, **Contato**, **Validar**, **Central de Ajuda**, **Sair**, and checkboxes for **PERFIL OPERAÇÃO**, **TIPO VOO**, **PILOTO(S)**, **AERONAVES**, **PERÍODO**, and **INTERVALO**.

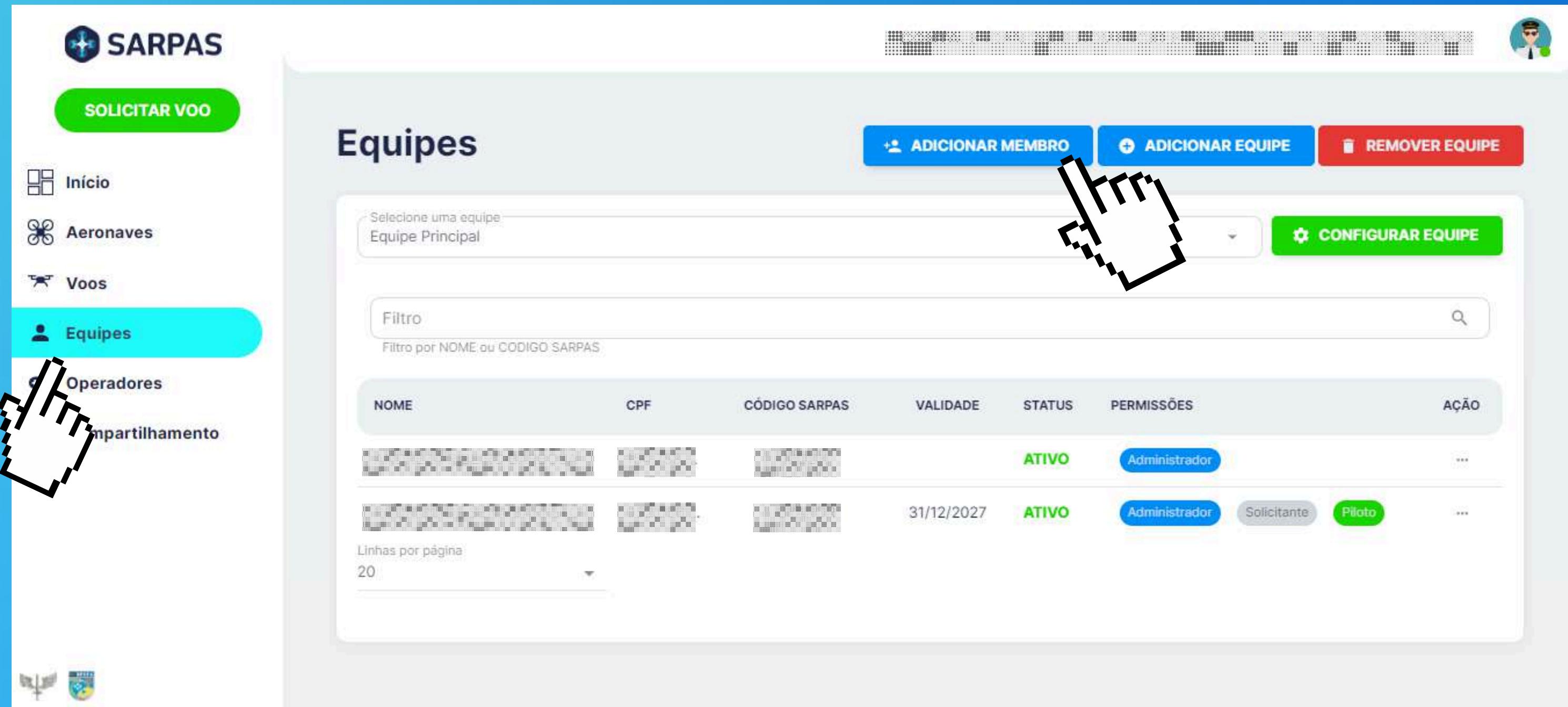


The screenshot shows the 'Escolha uma conta' (Select a account) step in the member registration process:

- SARPAS** logo.
- Escolha uma conta** header.
- MINHA CONTA** button.
- A list of accounts with blurred details.
- PRÓXIMO >** button at the bottom right.

1. Para cadastrar novos membros
acesse a conta da Organização
por meio da aba de contas no
canto direito superior da tela.

CADASTRO DE MEMBROS



SARPAS

SOLICITAR VOO

Início

Aeronaves

Voos

Equipes

Operadores

Compartilhamento

Equipes

ADICIONAR MEMBRO

ADICIONAR EQUIPE

REMOVER EQUIPE

CONFIGURAR EQUIPE

NOME	CPF	CÓDIGO SARPAS	VALIDADE	STATUS	PERMISSÕES	AÇÃO
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]		ATIVO	Administrador	...
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/2027	ATIVO	Administrador	Solicitante Piloto

Linhas por página: 20

2. No Menu Lateral, clique em **Equipes**.
3. Clique no botão azul **ADICIONAR MEMBRO**.

4. Preencha os campos: **CÓDIGO SARPAS, PERMISSÕES E VALIDADE.**

As permissões devem ser preenchidas de acordo com o especificado abaixo:

- **Administrador**: gerencia a equipe, solicita e realiza voos.
- **Solicitante**: solicita voos.
- **Piloto**: é designado como piloto de uma operação (não solicita voos).

É possível habilitar mais de uma permissão para cada membro da equipe.

5. Clique em **VINCULAR**.

CADASTRO DE MEMBROS

ADICIONAR NOVO MEMBRO

CÓDIGO SARPAS

! As informações dos usuários posteriormente adicionados serão totalmente omitidas até que esses usuários aceitem. Após a aceitação, as informações dos usuários serão parcialmente exibidas.

ℹ Para adicionar múltiplos códigos SARPAS, insira-os separados por vírgula.

Exemplo: ABCDEFG,HIJKLMN,OPQRSTU

Administrador Solicitante Piloto

VALIDADE
00/00/0000 

FECHAR

VINCULAR

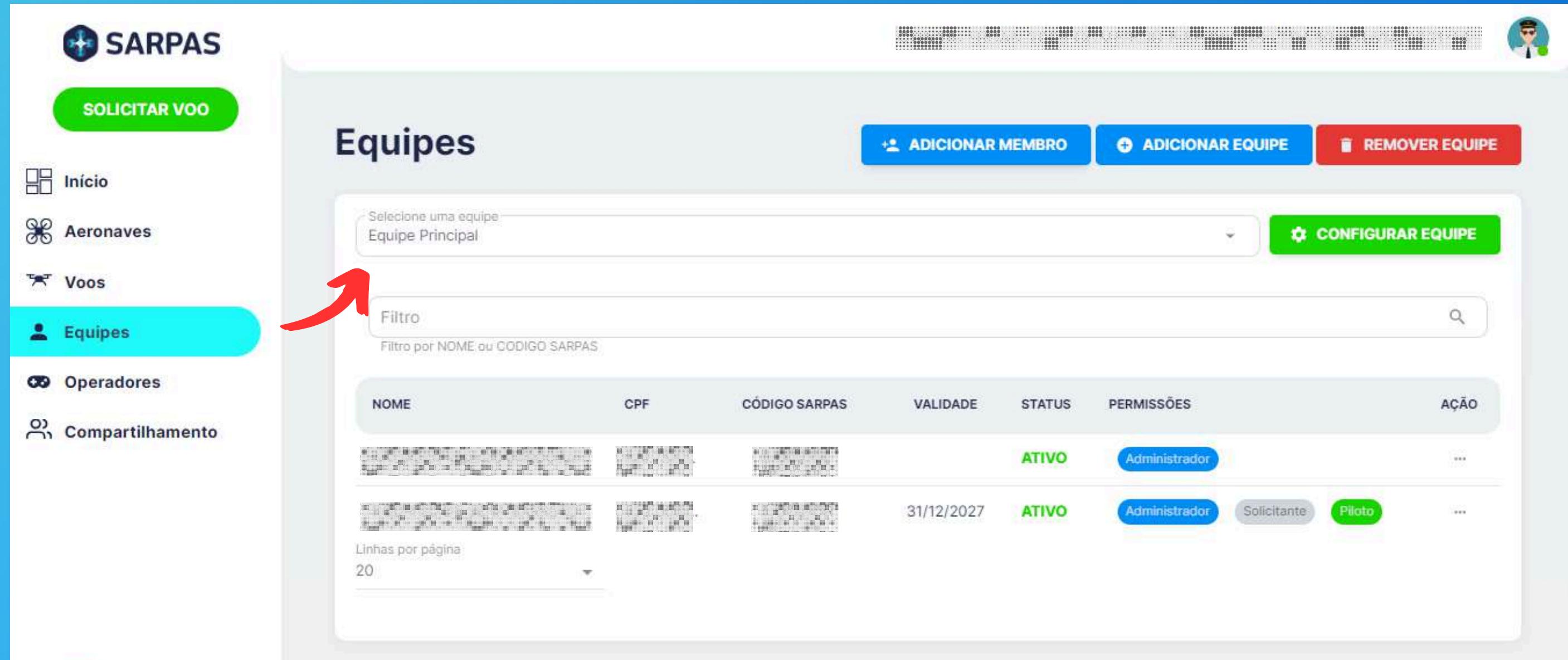
CADASTRO DE MEMBROS

The screenshot shows the SARPAS application interface. On the left, there is a sidebar with the following menu items: Início, Aeronaves, Voos, Organizações (which is highlighted in blue), and Compartilhamento. At the top, there is a 'SARPAS' logo, a 'SOLICITAR VOO' button, and a 'CONTAS' section with a user profile icon. The main content area is titled 'Equipes' and shows three tabs: 'EQUIPES VINCULADAS', 'VÍNCULOS PENDENTES' (with a blue notification badge showing '1'), and 'ORGANIZAÇÕES PENDENTES ACEITAÇÃO'. The 'VÍNCULOS PENDENTES' tab is currently selected. Below this, there is a table with columns 'NOME' and 'AÇÃO'. The table shows a single row with a dotted placeholder. At the bottom of the table, there are 'ACEITAR' and 'RECUSAR' buttons. A large hand cursor icon is positioned over the 'ACEITAR' button.

ATENÇÃO!

Ao ser adicionado, o usuário deverá aceitar o vínculo em seu **PERFIL PESSOAL** na aba **VÍNCULOS PENDENTES**.

CRIAÇÃO DE EQUIPES

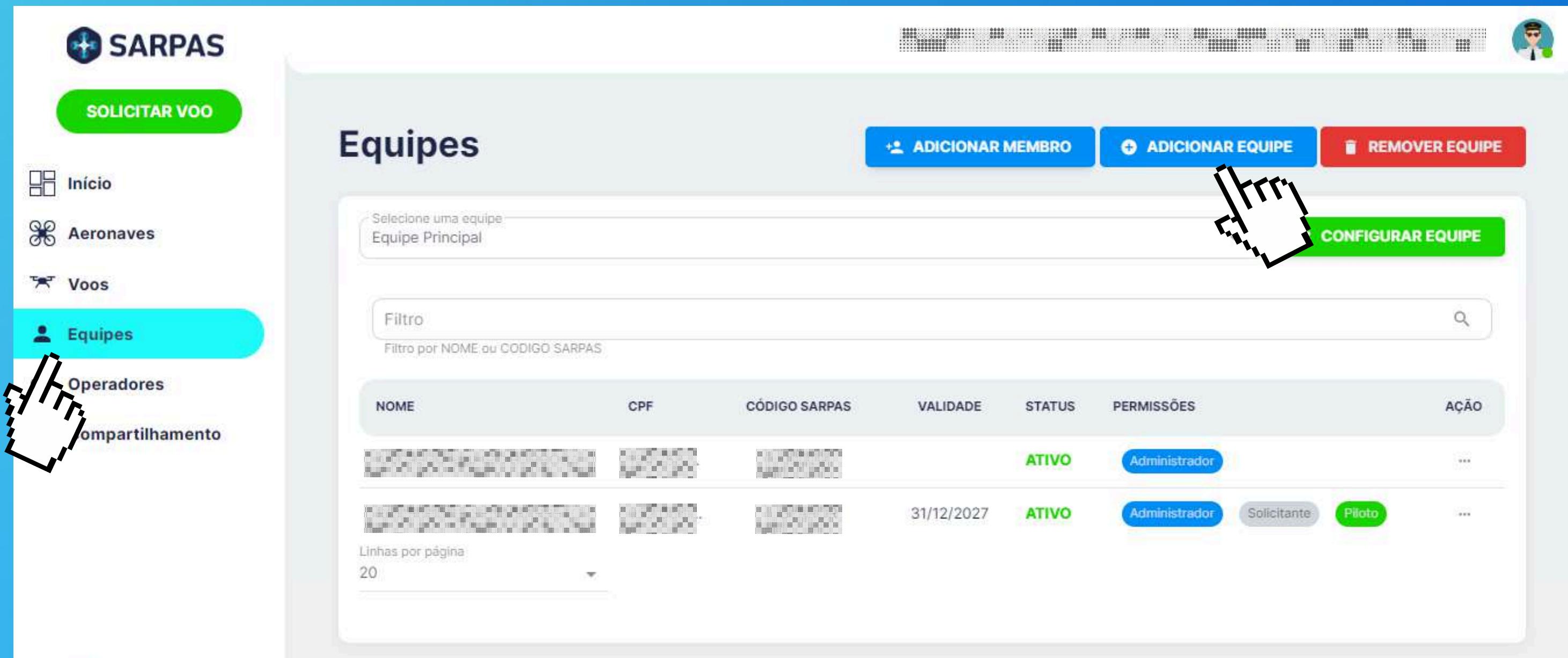


The screenshot shows the SARPAS software interface. On the left, a sidebar has a green 'Equipes' button highlighted. The main page title is 'Equipes'. It features a 'Selecionar uma equipe' dropdown set to 'Equipe Principal', a 'Filtro' search bar, and a 'CONFIGURAR EQUIPE' button. Below is a table with columns: NOME, CPF, CÓDIGO SARPAS, VALIDADE, STATUS, PERMISSÕES, and AÇÃO. Two rows are shown, both with 'ATIVO' status and 'Administrador' permissions. A red arrow points to the 'Equipe Principal' dropdown. The top right corner shows a user profile icon.

NOME	CPF	CÓDIGO SARPAS	VALIDADE	STATUS	PERMISSÕES	AÇÃO
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]		ATIVO	Administrador	...
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/2027	ATIVO	Administrador	Solicitante Piloto

Uma **Equipe** é caracterizada como um **grupo de usuários e aeronaves** que a Organização pode criar para atribuir funções específicas, a partir do seu relacionamento com aeronaves e usuários.
A ferramenta funciona como **Subgrupos** formados no Perfil da Organização.

CRIAÇÃO DE EQUIPES



The screenshot shows the SARPAS application's 'Equipes' (Teams) page. The sidebar on the left has 'Equipes' highlighted in blue. The main page has a 'Equipes' title, a 'ADICIONAR EQUIPE' button (which is being clicked by a hand cursor), and a 'CONFIGURAR EQUIPE' button. The table lists two teams: one active with 'Administrador' permission and another active with 'Solicitante' and 'Piloto' permissions. The table columns are NOME, CPF, CÓDIGO SARPAS, VALIDADE, STATUS, PERMISSÕES, and AÇÃO.

NOME	CPF	CÓDIGO SARPAS	VALIDADE	STATUS	PERMISSÕES	AÇÃO
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]		ATIVO	Administrador	...
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/2027	ATIVO	Administrador Solicitante Piloto	...

Para criar nova equipe:

1. Acesse o Perfil da Organização.
2. No Menu Lateral, clique em **Equipes**.
3. Clique no botão azul **ADICIONAR EQUIPE**.

CRIAÇÃO DE EQUIPES

4. Insira o nome desejado da Equipe.

5. Selecione o **SISANT** da aeronave a ser inserida na Equipe.

OBS: Poderá ser inserida mais de uma aeronave, desde que **previamente adicionada ao perfil da ORGANIZAÇÃO**.

6. Clique em **SALVAR**.

Adicionar Equipe

* Indica Campo obrigatório

Auto vincular a equipe

Nome da Equipe *

SISANT da aeronave

PP- PR-

Compartilhe 01 (uma) ou mais aeronaves.

FECHAR **SALVAR**

CRIAÇÃO DE EQUIPES

SARPAS

SOLICITAR VOO

Inicio

Aeronaves

Voos

Equipes

Operadores

Compartilhamento

Equipes

ADICIONAR MEMBRO

ADICIONAR EQUIPE

REMOVER EQUIPE

CONFIGURAR EQUIPE

Selecionar uma equipe

Equipe Principal

Equipe Principal

Equipe 1

Filtro por NOME ou CÓDIGO SARPAS

NOME	CPF	CÓDIGO SARPAS	VALIDADE	STATUS	PERMISSÕES	AÇÃO
redacted	redacted	redacted	31/12/2027	ATIVO	Administrador	...
redacted	redacted	redacted	31/12/2027	ATIVO	Administrador, Solicitante, Piloto	...

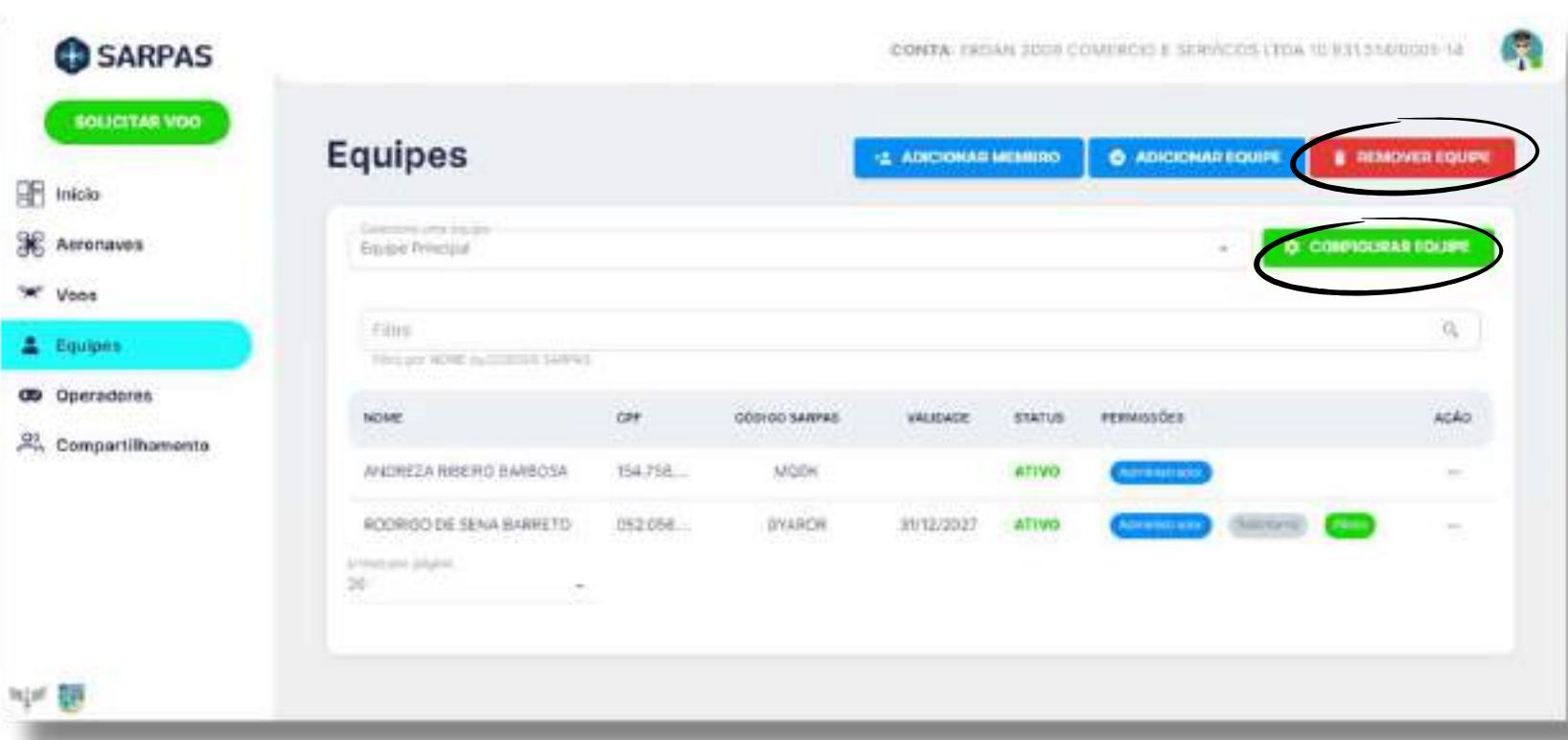
Linhas por página

20

A Equipe Principal (Organização) e as Equipes criadas poderão ser acessadas ao clicar no nome dentro da caixa circulada.

CRIAÇÃO DE EQUIPES

É possível, também, excluir um grupo ao clicar em **REMOVER EQUIPE** e editar as informações “Nome da Equipe” e “Aeronaves Cadastradas” de cada grupo ao clicar em **CONFIGURAR EQUIPE**.



SARPAS

SOLICITAR VOO

Equipes

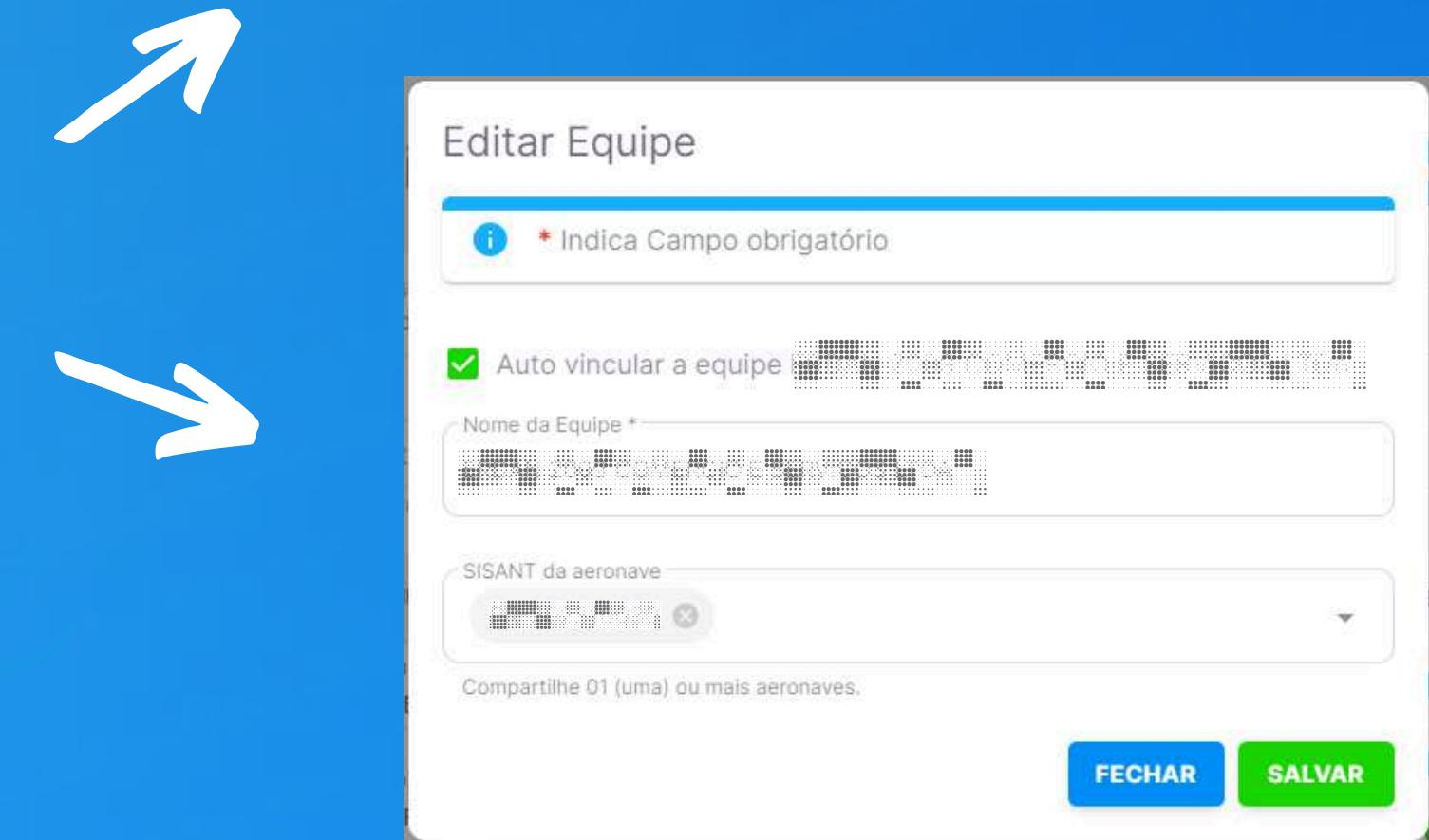
ADICIONAR MEMBRO

ADICIONAR EQUIPE

REMOVER EQUIPE

CONFIGURAR EQUIPE

Nome	CPF	Gabinete SARPAS	Validade	Status	Permissões	Ação
ANDREZA RIBEIRO BARBOSA	154.758...	MOD01	ATIVO	Acessar	Acessar	Mais
RODRIGO DE SENA BARRETO	052.056...	BYAR01	30/12/2027	ATIVO	Acessar	Acessar



Remover Equipe

Selecionar uma equipe que deseja remover

Equipe 1

FECHAR SALVAR

Editar Equipe

* Indica Campo obrigatório

Auto vincular a equipe

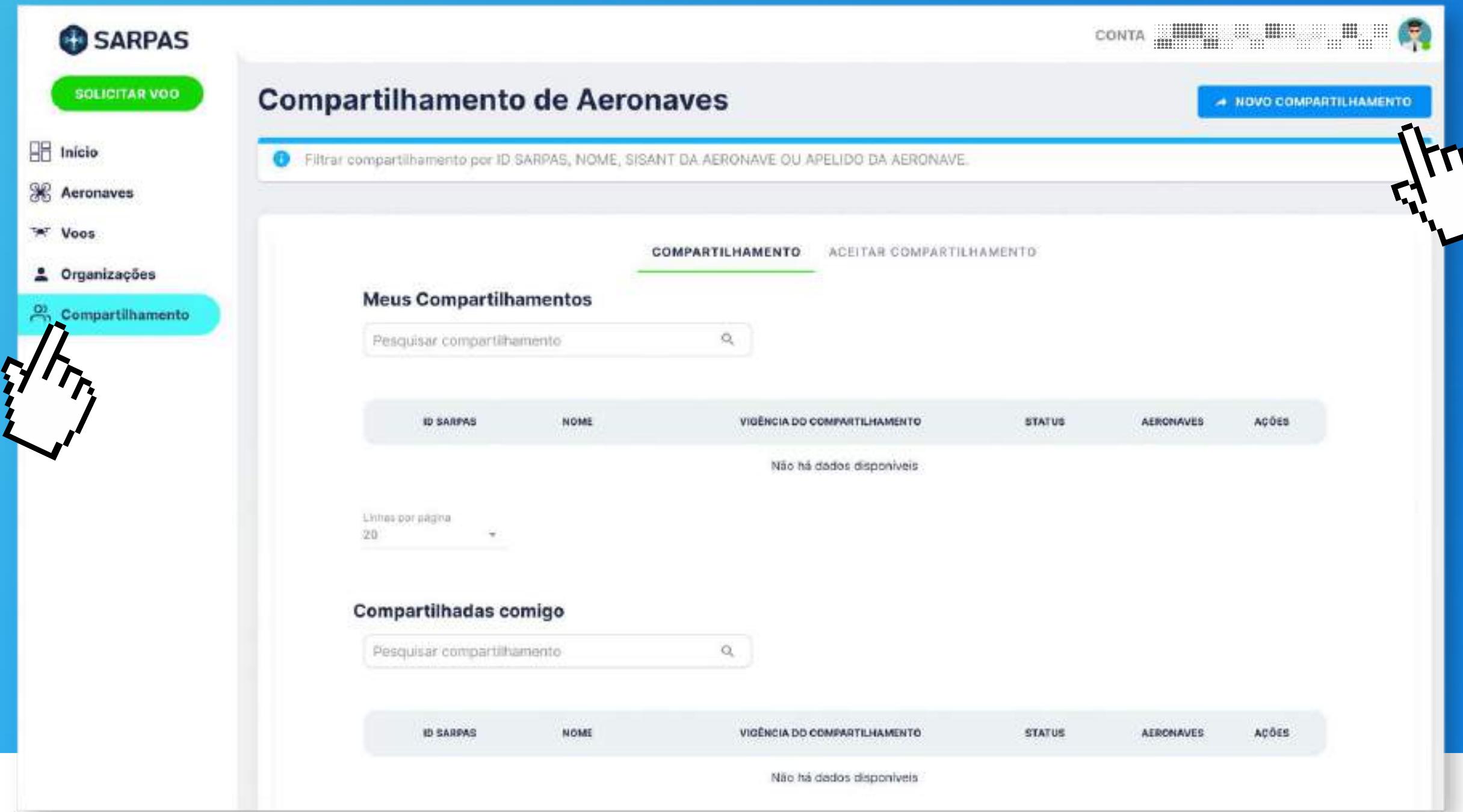
Nome da Equipe *

SISANT da aeronave

Compartilhe 01 (uma) ou mais aeronaves.

FECHAR SALVAR

COMPARTILHAMENTO DE AERONAVES

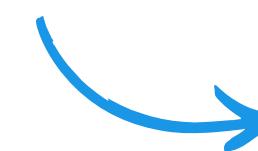


Para compartilhar uma aeronave com outro perfil:

1. No Menu Lateral do perfil que irá compartilhar a aeronave , acesse **COMPARTILHAMENTO** e clique no botão azul **NOVO COMPARTILHAMENTO**.

COMPARTILHAMENTO DE AERONAVES

2. Insira as informações do usuário que irá aceitar a solicitação nos campos correspondentes e clique em **CONFIRMAR**.



Compartilhamento de aeronaves Autorize outros pilotos a utilizar suas aeronaves

Cadastro de usuário para compartilhamento de aeronave

O nome do quem está compartilhando a aeronave será mostrado parcialmente para o usuário que vai receber a aeronave compartilhada. Caso a conta que esteja compartilhando seja tipo CNPJ, será mostrado integralmente o nome.

PESSOA FÍSICA
 PESSOA JURÍDICA

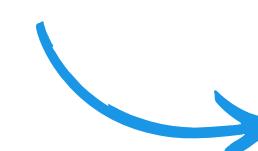
Código sarpas ou cpf
Aérome (000) 00000-0000

SRANT da aeronave
Compartilhe (0) tem(s) no mais novo(a). OBL: deixa o campo em branco para compartilhar todas as aeronaves.

00/00/0000 até 00/00/0000

CANCELAR **CONFIRMAR**

3. O compartilhamento permanecerá com **Status PENDENTE** até que o outro usuário aceite a solicitação.



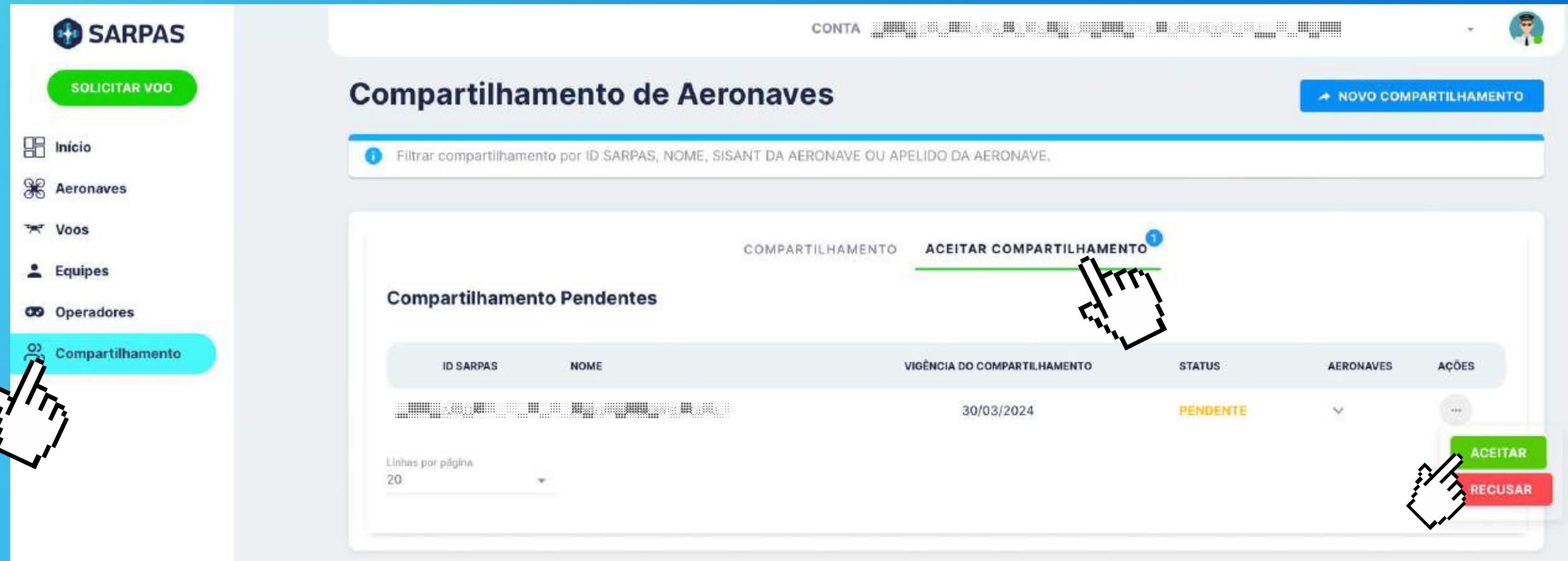
Compartilhamento de Aeronaves

Filtrar compartilhamento por ID SARPAS, NOME, SRANT DA AERONAVE OU APELIDO DA AERONAVE.

Meus Compartilhamentos

ID SARPAS	NOME	VIGÊNCIA DO COMPARTILHAMENTO	STATUS	AERONAVES	AÇÕES
12345678901234567890	Nome do Usuário	30/03/2024	PENDENTE	1	

COMPARTILHAMENTO DE AERONAVES



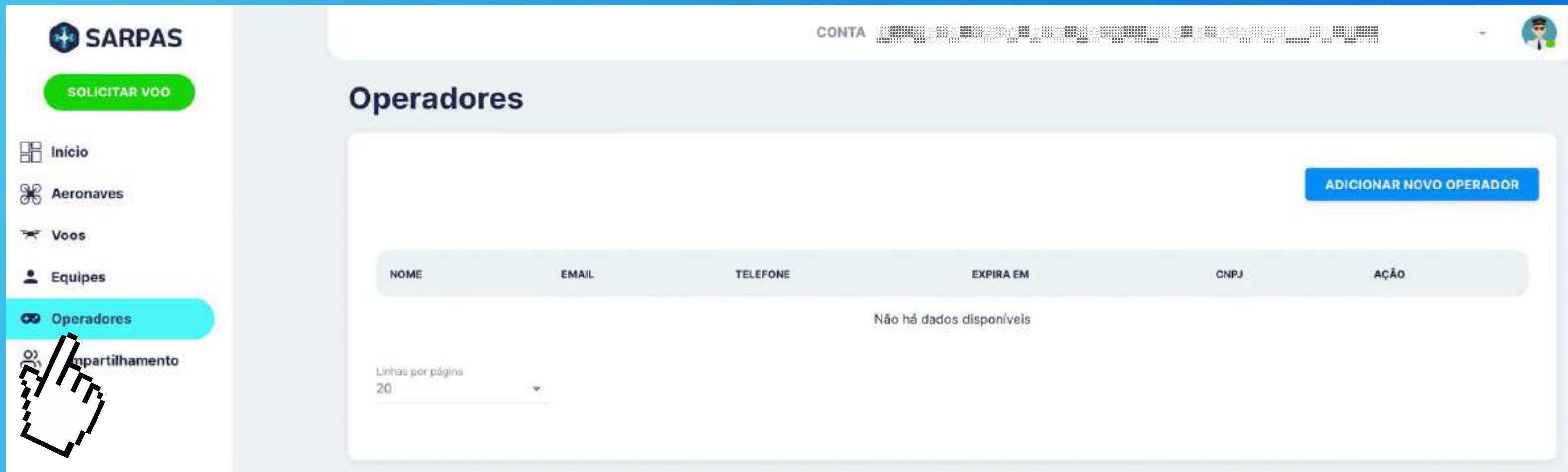
The screenshot shows the SARPAS application interface. On the left, a sidebar has 'Compartilhamento' highlighted with a teal background. The main content area is titled 'Compartilhamento de Aeronaves'. At the top right is a 'NOVO COMPARTILHAMENTO' button. Below it is a search bar with the placeholder 'Filtrar compartilhamento por ID SARPAS, NOME, SISANT DA AERONAVE OU APELIDO DA AERONAVE.' The main table has columns: ID SARPAS, NOME, VIGÊNCIA DO COMPARTILHAMENTO, STATUS, AERONAVES, and AÇÕES. A single row is shown with a 'PENDENTE' status. The 'ACEITAR' button in the AÇÕES column is highlighted with a teal background and a large hand cursor icon. The 'RECUSAR' button is in a red box with a white hand cursor icon.

ID SARPAS	NOME	VIGÊNCIA DO COMPARTILHAMENTO	STATUS	AERONAVES	AÇÕES
1234567890	Avião 1	30/03/2024	PENDENTE	1	 ACEITAR  RECUSAR

Para completar o COMPARTILHAMENTO, o usuário **RECEBENDO A SOLICITAÇÃO** deverá:

1. Acessar a aba Compartilhamento.
2. Clicar em ACEITAR COMPARTILHAMENTO.
3. Clicar nos três pontos abaixo de AÇÕES.
4. Clicar em ACEITAR.

OPERADORES



The screenshot shows the SARPAS software interface. The main title is 'Operadores'. The left sidebar has a 'Operadores' button highlighted with a cursor icon. The main content area shows a table with no data, indicating 'Não há dados disponíveis' (No data available). A blue button 'ADICIONAR NOVO OPERADOR' is located in the top right of the main area.

Outra ferramenta do SARPAS é a função **OPERADORES**, por meio da qual uma organização poderá contratar outra instituição para prestação de serviço de operação de UAS.

Para tanto, a organização contratante deverá cadastrar a organização contratada como Operador.

O Operador será responsável por solicitar voos de UA em proveito da organização contratante.

Para cadastrar um operador, o **ADMINISTRADOR** da Organização contratante deverá incluir o contratado em sua conta junto com o período de vigência dessa autorização.

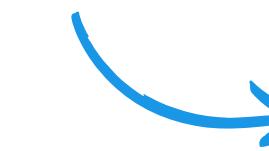
OPERADORES

Para inserir uma Organização como Operador, o Contratante deverá:

1. Acessar a aba Operadores.
2. Clicar em Adicionar novo Operador.



3. Informar o CNPJ do Contratado.
4. Informar o período de vigência da autorização.



IMPORTANTE!

Os voos nesse caso serão solicitados pelo OPERADOR, ou seja, o CONTRATADO.



Para os casos de dúvidas e sugestões:

Portal DRONE UAS

<https://www.decea.mil.br/drone>

Serviço de Atendimento ao Cidadão

<https://servicos.decea.mil.br/sac>

Voe seguro, voe legal!

